

# Checkliste für das neue Unterrichtsjahr

## Organisatorisches

- Die Unterlagen der Schüler (Verlaufsplan<sup>1</sup>, Daten) auf den neuesten Stand bringen
- Den Beginn des neuen Unterrichtsjahres planen:
  - Aktuelle Stundenpläne der Schüler besorgen
  - Raumbelungsplan/Zeitplan für den Unterricht erstellen
- Bei eBay nach günstigem Lehrmaterial schauen<sup>2</sup> oder kostenlose Arbeitsblätter nutzen<sup>3</sup>
- Fortbildungen oder Fachbücher sichten und planen
- Brauche ich zusätzliche Nachhilfelehrer für mein Team? (Falls ja: Lehrer fragen, ob sie Schüler aus ihren Leistungskursen empfehlen können, Studenten fragen oder Jobanzeige veröffentlichen.)

## Finanzielles

- Prüfen, ob vom letzten Quartal alle Zahlungen eingegangen sind
- Prüfen, ob alle Rechnungen und Lehrer bezahlt sind

## Marketing

- Einen Vortrag planen und durchführen zur Kundengewinnung<sup>4</sup>
- Kursprogramm auf die Website stellen und ins Schaufenster hängen
- Anzeigen in der Lokalzeitung schalten
- Flyer bei lokalen Geschäften (z.B. beim Bäcker oder Friseur) auslegen

## Praktische Downloads

<sup>1</sup> = Verlaufsbogen: [http://www.nachhilfeanbieter.de/blog/download/Schueler\\_Verlaufsbogen.rtf](http://www.nachhilfeanbieter.de/blog/download/Schueler_Verlaufsbogen.rtf)

<sup>2</sup> = Mehr Infos: <http://www.nachhilfeanbieter.de/blog/2008/06/geld-sparen-mit-ebay/>

<sup>3</sup> = Mehr Infos: <http://www.nachhilfeanbieter.de/blog/2008/05/ueber-8500-arbeitsblaetter-kostenlos/>

<sup>4</sup> = genaue Infos zum Vortrags-Marketing: <http://www.nachhilfeanbieter.de/blog/2008/06/loesen-sie-probleme-und-gewinnen-sie-neue-kunden/>